

Anleitung: Anmeldung zur Lernmittelausleihe über IServ Jahrgang 5

Dieser Weg ist ausschließlich nur bei Neuanmeldungen/Neuzugängen (zum Beispiel zukünftige 5. Klasse) zu wählen, solange noch kein IServ-Konto vorliegt.

1. Geben Sie den folgenden Link in die Eingabezeile Ihres Browsers ein:

<https://gym-mellendorf.de/buecher>

Sie werden nun direkt zu einem geführten Anmeldeverfahren weitergeleitet.

Gymnasium Mellendorf Anmeldung zur Schulbuchausleihe



2. Im ersten Schritt müssen Sie die **Bücherliste** Ihres Kindes für das **kommende Schuljahr auswählen**. Geht Ihr Kind beispielsweise zurzeit in die 4. Klasse der Grundschule, dann müssen Sie die Bücherliste für Jahrgang 5 auswählen und auf „**Anmelden**“ klicken. Sie können jetzt, aber auch noch später die gesamte Bücherliste einschließlich der selbst anzuschaffenden Lernmitteln ansehen oder ausdrucken.

Bücherlisten für das Schuljahr 26/27	
Jahrgang 5 Anmeldezeitraum: 04.05.2026 - 05.06.2026 Bücherliste anzeigen (PDF)	Anmelden →
Jahrgang 6 Anmeldezeitraum: 04.05.2026 - 05.06.2026 Bücherliste anzeigen (PDF)	Anmelden →
Jahrgang 7 Anmeldezeitraum: 04.05.2026 - 05.06.2026 Bücherliste anzeigen (PDF)	Anmelden →
Jahrgang 8 Anmeldezeitraum: 04.05.2026 - 05.06.2026 Bücherliste anzeigen (PDF)	Anmelden →

3. Sie gelangen nun zum zweiten Schritt mit ihren Anmeldedaten. Füllen Sie alle Felder aus. Verwenden Sie Ihre eigene E-Mail-Adresse. Sie erhalten von uns unter dieser Adresse alle Informationen zum Bestellvorgang und auch die Kontoverbindung.

Anmeldung zum Ausleihverfahren	Kontaktdaten
Hier bitte angeben, wer zum Ausleihverfahren angemeldet werden soll (Schüler:in).	
Vorname	Straße & Nr.
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nachname	PLZ
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum	Stadt
<input type="text" value="tt.mm.jjjj"/>	<input type="text"/>
Bücherliste	Telefon
Jahrgang 5	(optional) <input type="text"/>
Achtung: Bitte prüfen Sie noch einmal, ob die Bücherliste Jahrgang 5 auch die richtige Liste für das Schuljahr 26/27 ist.	E-Mail
	@ <input type="text"/>
	E-Mail
	@ <input type="text"/>
	(wiederholen)

4. Sie können jetzt noch einen Ermäßigungs- oder Befreiungsantrag stellen. Klicken Sie dafür in das kleine Kästchen. Der Gesamtpreis wird sich dann automatisch anpassen. Bitte nur ein Kreuz setzen!

Ermäßigungsantrag (optional)	Befreiungsantrag (optional)
<p>Ich bin erziehungsberechtigt für mindestens drei schulpflichtige Kinder und beantrage eine Ermäßigung des Entgelts für die Ausleihe. Die Ermäßigung beträgt 20 %. Der Nachweis ist durch Vorlage der Schülerschein oder entsprechender Bescheinigungen zu erbringen.</p> <p>Abgabefrist der Nachweise: 05.06.2026</p> <p><input type="checkbox"/> Ermäßigungsantrag stellen</p>	<p>Ich bin leistungsberechtigt nach</p> <ul style="list-style-type: none"> dem Asylbewerberleistungsgesetz, dem Bundeskindergeldgesetz § 6a - Kinderzuschlag, dem Sozialgesetzbuch, zweites Buch (SGB II): Grundsicherung für Arbeitsuchende, dem Sozialgesetzbuch, achtes Buch (SGB VIII): Schülerinnen und Schüler, denen Hilfe zur Erziehung mit Unterbringung außerhalb des Elternhauses gewährt wird (im Wesentlichen Heim- und Pflegekinder), dem Sozialgesetzbuch, zwölftes Buch (SGB XII): Sozialhilfe, dem Wohngeldgesetz (WoGG) nur in den Fällen, wenn durch Wohngeld die Hilfebedürftigkeit im Sinne des § 9 SGB II oder des § 19 Abs. 1 und 2 SGB XII vermieden oder beseitigt wird (siehe § 7 Abs. 1 Satz 3 Nr. 2 WoGG). <p>Damit bin ich im Schuljahr 26/27 von der Zahlung des Entgelts für die Ausleihe befreit. Der Nachweis ist durch Vorlage des Leistungsbescheides oder durch eine Bescheinigung des Leistungsträgers zu erbringen und muss zu einem bestimmten Stichtag gültig sein. Diesen teilt Ihnen die Schule mit.</p> <p>Abgabefrist der Nachweise: 05.06.2026</p> <p><input type="checkbox"/> Befreiungsantrag stellen</p>

Hinweis: An unserer Schule müssen die entsprechenden Nachweise fristgerecht vorliegen, sonst können wir dem Antrag nicht entsprechen. Die Nachweise können per Mail an schulbuchausleihe@gym-mellendorf.de geschickt oder im Sekretariat abgegeben werden.

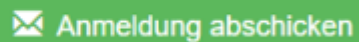
5. Klicken Sie unten rechts auf „**Bücher auswählen**“.

6. Die Bücher, die Sie für Ihr Kind leihen, werden aufgelistet. **Wählen Sie** unter Wahlbereiche (z.B.: „**Religion / Werte und Normen**“) das jeweilige Wahlfach aus. Klicken Sie anschließend auf „**Fortfahren**“.

7. Lesen Sie sich die Leihbedingungen gut durch und stimmen Sie ihnen zu, indem Sie in dem dafür vorgesehenen Kästchen einen Haken setzen. Klicken Sie auf „**Prüfen & Absenden**“.

8. Im nächsten Bildschirm sehen Sie alle notwendigen Informationen aufgelistet. Klicken Sie bitte auf „**Anmeldung abschicken**“.

Anmeldung abschließen

 Anmeldung abschicken

9. Anschließend erhalten Sie eine E-Mail. In dieser Mail finden Sie auch die Informationen zur Überweisung der Ausleihgebühr.

Hinweis: Achten Sie bitte unbedingt darauf, dass Sie die in der Mail angegebene Kennung (MUSTER: 2627LM-XXXX-XXXX-XXXX) im Verwendungszweck Ihrer Überweisung zuerst angeben.

Beachten Sie die Zahlungsfrist.

10. Die Informationen zur Schulbuchausleihe finden Sie auf auch auf unserer Homepage: <https://gymnasiummellendorf.de/service/schulbuchausleihe/>.